



Die **Stadt Wassertrüdingen** sucht baldmöglichst eine

**Reinigungskraft für das Altstadtzentrum und  
eine Hilfskraft für organisatorische  
Unterstützung im Bürgersaal (m/w/d)  
auf geringfügiger Basis**

Wir erwarten ein zuverlässiges und selbständiges Arbeiten sowie eine flexible Arbeitsbereitschaft meist nachmittags und nach Absprache bei städtischen Veranstaltungen.

Der Hauptarbeitsplatz ist das Altstadtzentrum mit einem geringen Anteil von organisatorischer Unterstützung des Bürgersaals in Wassertrüdingen mit Reinigung, Bestuhlung und Bewirtung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie bitte Ihre Kurzbewerbung bis spätestens 31.10.2025 an die: Stadt Wassertrüdingen, Personalverwaltung, Marktstraße 9, 91717 Wassertrüdingen.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen unter der Rufnummer: 09832 / 6822-12,  
Nicole Bickel, gerne zur Verfügung (E-Mail: [nicole.bickel@stadt-wassertruedingen.de](mailto:nicole.bickel@stadt-wassertruedingen.de))