



Antrag eingegangen am: \_\_\_\_\_

Zurück an:

Stadt Wassertrüdingen  
 -Ordnungsamt-  
 Marktstraße 9  
 91717 Wassertrüdingen  
 Fax: 09832/6822-42

## Antrag für die Abgabe von alkoholischen Getränken

### Antrag auf Erteilung einer vorübergehenden Gaststättenerlaubnis nach § 12 GastG

**Veranstaltungsname:** \_\_\_\_\_

**Veranstaltungsdatum + Uhrzeit:** \_\_\_\_\_

**Veranstalter** (Name, Adresse): \_\_\_\_\_

**1. Antragssteller/in:** (natürliche oder juristische Person)

>Personalien des/der Antragstellers/in (ggf. des/der Vertreters/in der juristischen Person)

<b>Firma/ Verein</b>		
<b>Verantwortliche Person</b>	<b>Name, Vorname</b>	
	<b>Geburtsdatum/ -ort</b>	
	<b>Straße, Hausnr.</b>	
	<b>PLZ, Ort</b>	
	<b>Telefon (mobil)</b>	
	<b>E-Mail</b>	
	<b>Staatsangehörigkeit</b>	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> sonstige: _____
<b>[Ansprechpartner während der Veranstaltung]</b> <small>(falls abweichend zur verantwortlichen Person)</small>	<b>Name, Vorname</b>	
	<b>Geburtsdatum/ -ort</b>	
	<b>Straße, Hausnr.</b>	
	<b>PLZ, Ort</b>	
	<b>Telefon (mobil)</b>	

<b>Gewerbliche Erlaubnis vorhanden?</b> <small>(z.B. Reisegewerbekarten; bitte Kopie beifügen)</small>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Umfang der Erlaubnis</b>	
<b>Ausgestellt von</b>	

Bei ausländischen Staatsangehörigen (Vorlage des Reisepasses erforderlich!)

<b>Aufenthaltserlaubnis erteilt von</b>			
<b>Befristet bis</b>		<b>Die Erlaubnis enthält</b>	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> folgende Auflagen _____

2. Umfang der Gaststättenerlaubnis:

<b>Folgende Getränke werden verabreicht</b>	<input type="checkbox"/> Bier / Wein / Sekt <input type="checkbox"/> Cocktails <input type="checkbox"/> Branntwein (z.B. Schnaps, Rum, ...)
<b>Sonstige alkoholische Getränke?</b>	<input type="checkbox"/> ja _____
<b>Schankanlage wird betrieben?</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Sind besondere Bewirtungsformen geplant?</b> (z.B. Flatratetrinken, All-Inclusive-Veranstaltungen)	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Falls diese Frage mit Ja beantwortet ist, ist die Vorlage einer vollständigen Getränkeliste mit allen Preisen nötig aus der auch die Preise ersichtlich sind, die nur zu bestimmten Zeiten (z.B. 20 Uhr bis 22 Uhr) verlangt werden.	
<b>Speisenabgabe geplant?</b>	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, folgende: _____ _____ <input type="checkbox"/> und vollständig vergeben an: (Name, Anschrift) _____
<b>Gesundheitsbescheinigungen nach § 42 und § 42 Infektionsschutzgesetz liegen vor für:</b> Herrn/Frau _____ geb. am _____ in _____ Herrn/Frau _____ geb. am _____ in _____	

3. Veranstaltungsort im Stadtgebiet Wassertrüdingen, 91717 Wtr.: (bitte Lageplan beifügen)

<b>Straße, Hausnr. und/ oder Flurnummer</b>	
<b>Ggf. Lage</b> (z.B. Sportplatz, Festplatz, Feuerwehrhaus)	
<b>Ggf. Ortsteil</b>	

4. Brandschutz:

<b>Wird Gas zu Heiz- und/oder Kochzwecken verwendet?</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
--	---

<b>Wird offenes Licht oder Feuer verwendet?</b> <small>(z.B. Fackeln, Feuertonnen, Feuerspucker, etc.)</small>	<input type="checkbox"/> ja, folgende: _____	<input type="checkbox"/> nein
<b>Werden pyrotechnische Artikel oder Effekte eingesetzt?</b> <small>(Anzeige bei Gewerbeaufsichtsamt notwendig)</small>	<input type="checkbox"/> ja, folgende: _____	<input type="checkbox"/> nein
<b>Sonstige brandgefährliche Umstände?</b>	<input type="checkbox"/> ja, folgende: _____	<input type="checkbox"/> nein

**5. Aufstellung fliegender Bauten gem. Art. 72 BayBO** (z.B. Zelte, Bühnen, Pavillons, Tribüne, Karussell)

[Für die nach Baubuch vorgeschriebene Gebrauchsabnahme vereinbaren Sie bitte mit dem Landratsamt Ansbach – Bauverwaltung- mind. 1 Woche vor Veranstaltungstermin einen Termin unter der Telefonnummer: (0981) 468-4100]

Anzahl und Art	Größe der Fläche in m <sup>2</sup> , bzw. bei Bühne Maße + Höhe in m	Zahl der Gastplätze

➔ **Angaben zum Aufsteller der fliegenden Bauten:**

<b>Aufsteller</b> (Name, Vorname)	
<b>Anschrift</b> (Straße, PLZ, Ort)	

**Von den Erläuterungen zur Verwendung dieses Formblattes habe ich Kenntnis genommen. Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.**

\_\_\_\_\_  
**Ort, Datum**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift des/der Antragsstellers/-in**  
(Der Antrag ist mit der Originalunterschrift zu übermitteln)

**Folgende Anlagen sind beigelegt:**

- Versicherungsnachweis Haftpflichtversicherung
- Haftungsausschlussklärung/Freistellungserklärung
- Teilnahmebestätigung des Veranstalters
- Meldebogen Jugendschutz
- [Getränkliste mit Preisen]

**Übermittlung der/des Anzeige/Antrages als VORAB INFO per Mail an: (von Stadt auszufüllen)**

- Polizeiinspektion Dinkelsbühl**
- LRA Ansbach –SG 82 Gesundheitsamt**
- LRA Ansbach –SG 41 Bauverwaltung** (Prüfung/Abnahme der fliegenden Bauten gem. 72 BayBO nach Anzeige durch den Veranstalter und ggf. Überprüfung nach der VStättV hinsichtlich Notausgänge, Rettungswege, etc.)
- FFW Wassertrüdingen – bzw. Ortsteil** \_\_\_\_\_



## Meldebogen für Veranstaltungen

*Landratsamt Ansbach - Amt für Jugend und Familie  
Polizeiinspektionen für den Landkreis Ansbach*

### Veranstaltung

Name / Anlass der Veranstaltung

Art der Veranstaltung (z. B. Beachparty, Livemusik) - wenn Musikdarbietung, bitte Art (DJ, Band) mit Namen

Veranstaltungsort (Gemeinde, Straße, Hausnummer, Bezeichnung der Örtlichkeit, z. B. Feuerwehrhaus)

Veranstaltungszeit (Datum, Zeit von - bis, bei Wochenend-Veranstaltungen jeden Tag separat aufführen)

Einverständniserklärung des Eigentümers liegt vor

jährlich wiederkehrende Veranstaltung

### Veranstalter

Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift (PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer)

Erreichbarkeit (Telefon- / Handynummer, Email-Adresse)

ständige Erreichbarkeit während der Veranstaltung

Veranstalter ist anerkannter Träger der Jugendhilfe

### Ablauf der Veranstaltung

Anzahl erwarteter Gäste (ggf. für jeden Tag separat)

zulässige Kapazität des Veranstaltungsortes

Getränke & Speisen:  Bier / Wein / Sekt

nicht-alkoholische Getränke

Hochprozentiges / Mixgetränke

Speisen / Snacks

Ausschank von Hochprozentigem / Mixgetränken ausschließlich an separater Bar

## Ordner & Mitwirkende

Ordnerdienst: \_\_\_\_\_  gewerblicher Sicherheitsdienst  (ehrenamtliche) Helfer  
Anzahl Ordner <sup>(1)</sup>

Leiter des Ordnerdienstes: \_\_\_\_\_  
Name, Vorname, Geburtsdatum, bei gewerblichem Dienst zusätzlich Firmenname

\_\_\_\_\_ ständige Erreichbarkeit während der Veranstaltung

Jugendschutzbeauftragter: \_\_\_\_\_  
Name, Vorname, Geburtsdatum

\_\_\_\_\_ ständige Erreichbarkeit während der Veranstaltung

*<sup>1)</sup> gesonderte örtliche Kooperationsvereinbarungen bleiben unberührt*

## Jugendschutz

Zutritt für Jugendliche:  unter 14 Jahren  14 bis 16 Jahre  16 bis 18 Jahre

Erziehungsbeauftragung wird akzeptiert:  ja  nein

Art der Kontrolle des Alkoholausschanks: \_\_\_\_\_  
(z. B. durch Bändchen)

## Hinweise des Jugendamtes

- ➔ kein Billig-Alkohol-Ausschank oder Flatrate (z. B. 1-Euro-Party)
- ➔ keine Werbung für pauschal verbilligte Alkoholangebote (z. B. jeder Schnaps 1,- Euro)
- ➔ der Aushang „Jugendschutzgesetz“ ist an allen Alkoholausschankstellen deutlich sichtbar anzubringen
- ➔ die Alterskennzeichnung von Minderjährigen muss gewährleistet sein (z. B. mit Bändchen)
- ➔ das Personal (Ordnerdienst, Jugendschutzbeauftragter, Ausschankkontrolle) muss nüchtern sein
- ➔ kein Ausschank von hochprozentigem Alkohol durch Minderjährige
- ➔ die Erziehungsbeauftragten müssen nüchtern sein
- ➔ keine Abgabe von Alkohol an erkennbar Betrunkene
- ➔ das Jugendamt behält sich vor, Ihre Angaben vor Ort zu überprüfen
- ➔ dem Jugendamt ist zu diesem Zwecke jederzeit Zutritt zu gewähren

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Anmelders

\_\_\_\_\_  
Stempel der Sicherheitsbehörde

Übermittlung an:

LRA Ansbach - Jugendamt

Abdruck an:

PI Ansbach

PI Dinkelsbühl

PI Feuchtwangen

PI Heilsbronn

PI Rothenburg o.d.T.

**Absender:**

Verein/ Firma: \_\_\_\_\_  
Herr/Frau: \_\_\_\_\_  
Straße/ Haus-Nr.: \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

**Empfänger:**

Stadt Wassertrüdingen  
- Ordnungsamt -  
Marktstraße 9  
91717 Wassertrüdingen

**HAFTUNGSFREISTELLUNG SERKLÄRUNG:**

➔ zum Antrag vom \_\_\_\_\_ (Antragsdatum)  
➔ für die Veranstaltung \_\_\_\_\_, am \_\_\_\_\_  
hinsichtlich der vorübergehenden Gaststättenerlaubnis nach § 12 GastG:

- Ich verpflichte mich den Bund, die Länder, die Landkreise, die Gemeinden und sonstige Körperschaften des öffentlichen Rechts, von allen Ersatzansprüchen freizustellen, die aus Anlass der Durchführung der o.g. Veranstaltung -hinsichtlich der Gaststättenerlaubnis- aufgrund gesetzlicher Haftungsbestimmungen von Benutzern, Teilnehmern oder Dritten erhoben werden könnten.
- Ich versichere, dass für die angezeigte Veranstaltung -hinsichtlich der beantragten Gaststättenerlaubnis- eine **ausreichende Haftpflichtversicherung**, die alle mit der Gestattung verbundenen Risiken abdeckt, besteht, bzw. ich versichere dass ich rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn eine ausreichende Haftpflichtversicherung abschließen werde.
- Ich haften für alle Schäden im Veranstaltungsort/-gelände, die in Zusammenhang mit der Gestattung verursacht werden. Der Gestattungsinhaber hat die Stadt Wassertrüdingen schadlos zu halten und von jeder Verbindlichkeit zu befreien, falls die Stadt wegen eines solchen Schadens von Dritten in Anspruch genommen werden sollte.
- Vor und während der Veranstaltung muss die für die Gestattung verantwortliche Person jederzeit für die Behördenvertreter persönlich erreichbar sein.

**Während der Veranstaltung erreichbar unter Tel. Nr. (Mobil): .....**

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des Gestattungsinhabers

**Erklärung bitte mit Anzeige/ bzw. Antragsstellung an die Stadt Wassertrüdingen zurückgeben (Fax: 09832/6822-42, E-Mail: [poststelle@stadt-wassertruedingen.de](mailto:poststelle@stadt-wassertruedingen.de)).**

# **Erläuterung zur Verwendung des Formblattes Anzeige/ Antrag für die Abgabe von alkoholischen Getränken**

## **Hinweis:**

- > Antragssteller/-innen haben die Angaben zu machen und die Unterlagen beizubringen, die für die Bearbeitung und Beurteilung des Antrages von Bedeutung sein können (§ 1 Abs. 1 Satz 2 GastV).
- > Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn er vollständig ausgefüllt ist. Unvollständig ausgefüllte Anträge müssen zurückgegeben werden und verzögern so die Entscheidung über den Antrag.

## **Antrag:**

- > Der Antrag muss **spätestens zwei Wochen** vor Durchführung der Veranstaltung vollständig ausgefüllt mit den erforderlichen Unterlagen vorliegen.
- > Eine Gestattung ist auch dann erforderlich, wenn der Antragsteller Inhaber einer Reisegewerbekarte ist.
- > Mit "entsprechender Reisegewerbekarte" ist eine Reisegewerbekarte gemeint, die zum Ausschank von alkoholischen Getränken im Sinne von § 56 Abs. 1 Nr. 3 b) GewO berechtigt. Folgende drei Alternativen des Verkaufs von Alkohol können danach in einer Reisegewerbekarte zugelassen werden:
  - Bier und Wein in fest verschlossenen Behältnissen,
  - alkoholische Getränke im Sinne von § 67 Abs. 1 Nr. 1 zweiter und dritter Halbsatz GewO und
  - alkoholische Getränke, die im Rahmen und für die Dauer einer Veranstaltung von einer ortsfesten Betriebsstätte zum Verzehr an Ort und Stelle verabreicht werden.
- > Kommt die Möglichkeit einer Anzeige nicht zum Tragen, muss der Antrag spätestens zwei Wochen vor Durchführung der Veranstaltung vollständig ausgefüllt mit den erforderlichen Unterlagen vorliegen.

## **Sonstiges:**

- > Das zuständige Finanzamt, die Polizei, das Jugendamt, die zuständige Ortsfeuerwehr und die Lebensmittelüberwachung werden durch Abdruck der Genehmigung über Ihre Veranstaltung informiert. Das Bauordnungsamt erhält bei möglichen genehmigungspflichtigen fliegenden Bauten ebenfalls einen Abdruck der Genehmigung.

## **Gebühren:**

- > Für eine Gestattung nach § 12 GastG können Gebühren nach dem Kostenverzeichnis zum Kostengesetz in Bayern entstehen. Die Höhe der Gebühren bewegt sich zwischen 30 -2.000 Euro.

## **Datenschutzhinweis:**

- > Ihre Angaben werden bei der Stadt Wassertrüdingen gespeichert. Nach Art. 16 BayDSG wird drauf hingewiesen, dass Ihre Angaben gem. § 2 Abs. 1 GastV und Art. 85 Abs. 5 BayBO benötigt werden.